

OŠ Šmartno pod Šmarno goro

Cesta v Gameljne 7

1211 Ljubljana Šmartno

ZAPISNIK (št. 900-6/2024)

3. Seje Sveta staršev, ki je bila v sredo, 29. maja 2024, ob 17.00 uri, v učilnici 13.

Prisotni:

Čampa Alenka (predstavnica 1.b), Meden Anja (predstavnica 2.a), Čuk David (predstavnik 3.b), Kuntarič Vanja (predstavnica 5.a), Gajšek Grega (predstavnik 5.b), Cetin Andrej (namestnik predstavnice 6.b, ge. Aram Živanović Jasmine), Kresal Miran (predstavnik 6.c in predsednik Sveta staršev), Jeraša Urša (predstavnica 7.a), Gorjan Urška (predstavnica 7.b), Kovač Luka (predstavnik 8.b), Linke Ruda (predstavnica 9.a).

Vodstvo šole: Babnik Irena (ravnateljica), Pintar Marija (pomočnica ravnateljice)

Šolska svetovalna služba: Čosić Admira

Organizatorica šolske prehrane: Lepša Maša

Vodje aktivov: Bokavšek Doroteja (aktiv 2. triade), Rogelj Stražiščar Larisa (naravoslovni aktiv)

Predlagani DNEVNI RED:

1. Potrditev Zapisnika 2. redne seje Sveta staršev z dne 4. 3. 2024.
2. Dopolnitve Pravilnika o delu Sveta staršev.
3. Soglasje Sveta staršev k skupni nabavni ceni učnega gradiva.
4. Informacija o opravljenem rednem inšpekcijskem nadzoru na področju vzgojnega delovanja šole.
5. Soglasje Sveta staršev k predlogu o nadstandardnih večdnevni taborih v šolskem letu 2024/25.
6. Aktualna disciplinska problematika.
7. Poročilo o delu šolskega sklada Čebelica.
8. Poročilo članov o delu Sveta šole.
9. Razno.

G. Kresal navzoče pozdravi in jih seznani z upravičeno odsotnimi člani Sveta staršev (ga. Koncilja Žgalin, g. Cedilnik in g. Čampa). Potrjen je dnevni red seje.

K točki 1./

Sklep št.1

Zapisnik 2. redne seje Sveta staršev z dne, 4. 3. 2024 je bil potrjen z desetimi glasovi prisotnih članov.

Ga. Čampa pojasni razloge, zaradi katerih zapisnika ni potrdila. Po njenem mnenju v zapisniku 2. seje ni zajeta obravnavana problematika, oblikovanje zapisnika pa se ne izvrši v predpisanem roku. G. Kresal omeni 20. člen pravilnika, v katerem je navedeno, da se pripombe zabeležijo v zapisniku naslednje seje. Po mnenju ge. Čampa zapisnika ne bi smeli potrjevati člani, ki na seji niso bili prisotni.

K točki 2./

G. Kresal navede dopolnitve Pravilnika o delu Sveta staršev. Popravek se nanaša na 11. člen, konkretno na izraz »tajnost« podatkov in 42. člen, ki opredeljuje večino, potrebno za razrešitev člana Sveta šole s strani Sveta staršev. Po besedah g. Kresala, gre za uskladitev z nadrejenim aktom.

Sklep št. 2

Svet staršev je soglasno sprejel dopolnitve Pravilnika o delu Sveta staršev OŠ Šmartno pod Šmarno goro.

Ga. Čampa opozori na neupoštevanje spremembe 3. člena Pravilnika (sprejete maja 2023), ki predvideva enak postopek izvolitve namestnika kot velja za predstavnika Sveta staršev. Ugotovljeno je, da se namestnika ne voli v vseh oddelkih.

K točki 3./

G. Kresal pove, da je ravnateljica poslala predhodno pojasnilo o izbiri gradiv na predmetni stopnji in navzoče člane povabi k razpravi o izbiri delovnih zvezkov za šolsko leto 2024/25, predlaganih s strani strokovnih aktivov.

Po izkušnjah ge. Kuntarič, ki doma šola otroka z zdravstvenimi težavami, se učiteljeva razlaga razlikuje od tiste, ki je predstavljena v učbenikih. Pove, da so zapiski otrok zelo različni in ne zajamejo celotne snovi. Ga. Kuntarič opozori na zastarelost vsebine v učbenikih, s čimer se strinja tudi ga. Linke. V nadaljevanju go. Kuntarič zanima, ali v postopku oblikovanja seznama gradiva vsak učitelj utemelji svojo izbiro.

Go. Čampa zanima dinamika prenove učbeniškega sklada. Ga. Babnik pojasni, da vsaki šoli pripada določena višina sredstev, ki jih šola lahko porabi v enem letu. Višina letnih sredstev je določena s sklepom ministra. Letos so se obnovili nekateri učbeniki za 4., 5., 6. in 9. razred.

Tudi ga. Čampa opozori na zastarelost učbenikov, ki po njenem mnenju ne sledijo obsegu zahtevanega znanja (izpostavi učbenik za naravoslovje, z letnico izdaje 2012). Želi si več sodelovanja z vodji strokovnih aktivov. Ga. Babnik pojasni, da je izbor učnih gradiv avtonomija strokovnih delavcev, ki upoštevajo nabor veljavnih gradiv, ki jih potrjuje Strokovni svet RS za splošno izobraževanje. Ga. Čampa navzočim pove, da učiteljica zgodovine, ga. Rudaš, poučuje s pomočjo učbenika založbe Rokus Klett, ki je po njenem mnenju kvaliteten in pritegne tudi tiste učence, ki jim zgodovina ni blizu. Ge. Jeraša se zdi prav, da bi bili učenci obveščeni o izbiri učbenika, ki ga učitelj uporablja pri pouku. Po mnenju ge. Babnik problem nastane pri učencih, ki težje povzemajo snov iz različnih virov in pri tistih, ki so dlje časa odsotni od pouka. Ga. Linke meni, da se otroci znajdejo in organizirajo tako, da pridejo do kvalitetnih zapiskov. G. Gajšek predlaga, da naj bi vsak učitelj obravnavano učno snov naložil v spletno učilnico. S predlogom soglaša tudi g. Kovač. Po mnenju ge. Stražiščar Rogelj je najboljša rešitev uporaba samostojnega delovnega zvezka, kar pa je pogojeno z višjim stroškom nabave. G. Čuk in g. Kresal predlagata, naj se starše ob začetku šolskega leta obvesti, da so učbeniki iz šolskega sklada zastareli.

Sklep št. 3

Izbor delovnih zvezkov za šolsko leto 2024/2025, predlagan s strani strokovnih aktivov, je podprlo devet navzočih članov Sveta staršev, ena članica je bila proti, dva pa sta se glasovanja vzdržala.

K točki 4./

Ga. Babnik predstavi poročilo o opravljenem rednem inšpekcijskem nadzoru in o dopolnitvah vzgojnega načrta ter pravil šolskega reda osnovne šole Šmartno pod Šmarno goro. Pove, da je vzgojni načrt šole dopolnjen skladno z ukrepom. V enem od členov ni bilo navedenih konkretnih vzgojnih ukrepov (pogovor z učencem, pogovor s starši), v 7. členu pa je bil izvzet izraz »dežurni učenec«, v dveh členih pa izraz »kazenska odgovornost«. Ga. Babnik pojasni, da je šola dolžna obvestiti pristojne institucije, v kolikor obstaja dokazno gradivo, njena naloga pa ni preiskovanje in vodenje prekrškov. Navzoče pozove k dopolnitvi obeh dokumentov, v obliki predlogov.

Ga. Čampa opozori na pomanjkljivosti 18. člena, ki prepoveduje zvokovne posnetke in fotografiranje ter njegovo neskladnost s sodno odredbo. Po njenem mnenju sta namreč šola in njena okolica definirana kot javna prostora in se seje ter roditeljske sestanke sme snemati. Ga. Babnik pojasni, da so dokumenti podprti s pravnim mnenjem in mnenjem inšpektorata. Ga. Čampa predstavi predlog enega od staršev in sicer, da bi se tudi na dvorišču šole bolj strogo preverjalo uporabo mobilnih telefonov med učenci.

Sklep št. 4: Svet staršev se je seznanil s poročilom ravnateljice o opravljenem rednem inšpekcijskem nadzoru in o dopolnitvah vzgojnega načrta ter pravil šolskega reda osnovne šole Šmartno pod Šmarno goro.

K točki 5./

Ga. Babnik navzoče seznanil s prijavo šole na razpis programov preko CŠOD. Pove, da so nekateri programi že odobreni, nekateri pa še v postopku odobritve. Ga. Čampa in ga. Meden si želita izvedbe taborov v prvem in drugem razredu. Ga. Babnik pojasni, da je organizacija taborov del nadstandardnih storitev in je pogojena s kadrovskimi in finančnimi zmožnostmi. Go. Gorjan zanima, na kakšen način vodstvo spodbudi učitelje k udeležbi na taborih in k sodelovanju na mednarodnih projektih. Ga. Babnik odgovori, da učiteljem zagotovi izobraževanja po lastni izbiri in ustrezno nagradi tiste, ki sodelujejo pri tem. Na vprašanje ga. Meden glede sodelovanja staršev na dnevih dejavnosti, ga. Babnik pojasni, da se jih udeležijo spremljevalci otrok s posebnimi potrebami.

Sklep št. 5: Svet staršev je podal soglasje k predlogu nadstandardnega programa za šolsko leto 2024/25.

V nadaljevanju seje se ga. Linke poslovi od funkcije člana Sveta staršev. Želi si, da bi Svet staršev deloval v skupno dobro otrok. Po njenem mnenju se nameni preveč časa za popravljanje pravnih napak v zapisnikih in pravilnikih, premalo pa je pogovora z učitelji in konstruktivnih predlogov s strani članov. Pohvali predsednika Sveta staršev in vodstvo.

K točki 6./

Vsebina 6. točke dnevnega reda se nanaša na aktualno disciplinsko problematiko. Ga. Čampa opozori na problem izkoriščanja napovedanega ustnega spraševanja učencev s statusom ali odločbo. Ne zdi se ji pošteno, da je namesto učenca, ki se opraviči, vprašan naključno izbrani učenec. Ga. Jeraša meni, da je za učence nenapovedano spraševanje stresno. Temu nasprotujejo nekateri člani sveta (g. Orović, g. Gajšek in g. Čuk). Prepričana je, da z uvedbo napovedanega spraševanja nivo znanja ne bi bil nižji. Ga. Babnik razloži, da pri predmetih, ki so na urniku enkrat tedensko, učitelj nima veliko možnosti predstavljati ocenjevanj, saj mora skladno s pravilnikom pridobiti minimalno tri ocene. Ga. Čampa predlaga uvedbo seznama spraševanja. G. Kresal izrazi željo, da bi se omenjena problematika izpostavila na pedagoški konferenci. Ga. Kuntarič predlaga oblikovanje skupne pobude s strani članov Sveta staršev, da se pri nekaterih predmetih uvede napovedano spraševanje.

Ga. Čampa si želi v prihodnje bolj strogo ukrepanje v primeru uporabe mobilnega telefona v času pouka. Ga. Babnik pove, da na šoli izvajamo preventivne delavnice, osveščanja v okviru razrednih ur in številne pogovore o rabi digitalne tehnologije, je pa pomembno, da se o istih zadevah pogovarja v domačem okolju.

G. Gajšek začne razpravo v zvezi z verbalnim nasiljem v 5. razredu. Ga. Bokavšek pojasni, da naj bi šlo za žaljive zapise preko mobilnega telefona, v popoldanskem času. Pove, da so o dogodku obvestili vse starše in učence ter vodstvo in reagirali preventivno, preko organiziranja delavnic in pogovora z učenci. Po mnenju ge. Čampa, se povod za takšno dejanje zgodi v času, ko je otrok v šoli, zato šola pri tem ne bi smela biti izključena.

V nadaljevanju navzoči člani Sveta staršev razpravljajo o smiselnosti organizacije podobnega sestanka za vse oddelke, kot je bil organiziran v 8.a razredu. Ga. Čampa meni, da je bil sestanek z vidika preventive koristen in poučen, z vidika konkretnega primera pa ni bil učinkovit. Na vprašanje ge. Kuntarič o izvedenih ukrepih po dogodku v 8.a, ga. Čosić pojasni, da so organizirali razgovore s starši in učenci ter kontaktirali zunanje institucije, policijo in CSD.

Sklep št. 6

Svet staršev je razpravljajal o aktualni disciplinski problematiki.

K točki 7./

Ga Čampa navzočim članom predstavi projekt nakupa delovnih zvezkov preko šolskega sklada. Lansko leto se je projekt izpeljal prvič. Prejeli so 27 prošenj. Želijo si, da bi se letos za nakup odločilo več staršev, zato bodo intenzivneje obvestili starše preko spletne strani šole in eAsistenta, učenci pa bodo prejeli prijavnico v fizični obliki. Ga. Čampa pove, da so prosilci lahko vsi učenci od 4. do 9. razreda, uvrščeni od 1. do 5. dohodkovnega razreda (imajo brezplačno malico in kosilo). Po navedbah ge. Čampa, javljanje davčnih števil otrok letos ni potrebno, ker šolski sklad financira šolo in ne konkretno otroka. Ga. Babnik se zahvali za trud članov šolskega sklada in predlaga, da se na pisni pobudi, ki jo namerava upravni odbor šolskega sklada poslati staršem, bolj natančno definirajo kriteriji za upravičenost do financiranja delovnih zvezkov.

Sklep št. 7

Svet staršev se je seznanil s poročilom o aktualnem delu šolskega sklada Čebelica.

K točki 8./

Ga. Jeraša na kratko predstavi poročilo o aktualnem delu Sveta šole. Pove, da so bili potrjeni vsi sklepi, ki so objavljeni na spletni strani šole ter da so se člani seznanili z ugotovitvami inšpekcijskega nadzora.

Sklep št. 8

Svet staršev se je seznanil s poročilom o aktualnem delu Sveta šole.

K točki 9./

G. Kresal prisotne povabi k predstavitvi mnenj in predlogov s strani oddelkov.

Ga. Meden izpostavi kritiko glede drage članarine gimnastičnega kluba Bleščica in izrazi željo po uvedbi odbojke kot interesne dejavnosti. Ga. Babnik pojasni, da bo šola preverila cene in se skušala dogovoriti za primernejšo ceno članarine.

Ga. Čampa poziva k ukinitvi embalaže na dnevih dejavnosti. Ga. Babnik pove, da bo embalaža ukinjena z novim šolskim letom. Izrazi željo po uvedbi šolskega kombija ob 16-ih. Navzoče seznanjeni s predlogom enega od staršev, ki si želi objave kronološkega seznama tekmovanj na spletni strani šole. Predstavi predlog uvedbe izhodov iz učilnic 1. razredov. Ga. Babnik pojasni, da izhodi iz učilnic zaradi varnosti niso mogoči, saj tam poteka intervencijska pot in dostavna pot za kuhinjo.

G. Čuka zanima organizacija podaljšanega bivanja v prihodnjem šolskem letu. Ga. Babnik pove, da sprememb ne bo. Navzoče seznanjeni s spremembami glede pouka angleškega jezika v prvem razredu in z novostmi v zvezi s šolanjem na domu. Ga. Babnik pove, da se bo v prihodnjem šolskem letu, v 1., 2. in 3. razredu, ohranila dodatna ura športa, v 4. in 5. razredu pa bo pri nekaterih urah športa prisoten športni pedagog.

Ga. Kuntarič izpostavi željo po vključitvi staršev v sociograme. Ga. Čosić pojasni, da so sociogrami namenjeni socialni dinamiki razreda, zato jih izpolnjujejo učenci in ne starši. Ga. Kuntarič izpostavi željo organizacije prevoza na delovno soboto.

G. Gajšek predlaga zamenjavo nekaterih dreves na šolskem igrišču. Ga. Babnik pove, da bodo o tem obvestili nadzornika prenove igrišča in da so v preteklih mesecih posadili tri nova drevesa.

G. Cetin predlaga organizacijo izobraževanj in ozaveščanje o računalniški tehnologiji. Ga. Pintar pojasni, da so teme zajete pri pouku računalništva in ob dnevih dejavnosti.

Ga. Jeraša opozori na preveliko koncentracijo ocenjevanj v zadnjih mesecih pouka.

G. Kovač izrazi željo po bolj pogosti uporabi eAsistenta v primeru obveščanja s strani učiteljev (predvsem glede popoldanskih govorilnih ur). Ga. Babnik pove, da je v izdelavi aplikacija za prijavo na govorilne ure.

Na vprašanje ga. Gorjan glede organizacije Erasmus projektov v prihodnjem šolskem letu, ga. Babnik pove, da je v teku projekt Erasmus+ za učitelje.

Seja se je zaključila ob 19.44.

Zapisnik je napisala:

Maša Lepša



Predsednik Sveta staršev:

Miran Kresal